

力学与土木工程学院 2024 年硕士拟录取考生通信信息核对、 打印调档函及定向合同等工作的通知

各位 2024 年硕士拟录取考生：

我校 2024 年硕士研究生招生录取工作已经结束，根据学校通知，结合学院实际情况，现将后续安排告知如下：

第一部分：拟录取考生通信信息核对

我校的硕士研究生录取通知书预计在 6 月中下旬开始邮寄。为确保您能第一时间收到录取通知书，请做好邮寄通信地址和联系电话的核对。

考生如需修改录取通知书邮寄通信地址及联系电话等信息，请于 2024 年 5 月 14 日 10:00 至 5 月 31 日 17:00 登录学校 **2024 年统考硕士研究生招生系统**（网址：<http://yjsxt.cumt.edu.cn/open/RecruitTkss/signin.aspx>，请工作时间登录，登录账号为身份证号，原始密码为身份证号），在“基本信息（1）”内进行修改并“保存”。邮寄地址请详细到住址或办公地址房间号，以免导致录取通知书无法寄达。

注意事项：

1. 为保证考生信息安全，请登录系统后立即修改密码并牢记，后期查看档案到达等事宜需进入此系统。
2. 所有考生请在上述规定日期内仔细查看个人的通讯地址和联系电话是否准确，以免导致录取通知书无法寄达。特别是应届考生，若现在通讯地址是在学校，要考虑毕业离校时间，一般发放通知书的时间会晚于学校要求的离校时间。

第二部分：调取考生档案

一、拟录取为“非定向就业”的考生调取档案

我校须向录取为“非定向就业”的所有考生（含应、往届）的档案所在单位调取档案。考生于 2024 年 5 月 14 日 10:00 至 5 月 31 日 17:00（工作时间）

登录学校 2024 年统考硕士研究生招生系统 下载并打印调档函。请在“成绩、复试、录取”页面中的“档案收到”栏点击下载“调档函”。

考生打印调档函后（建议使用彩色打印），须主动与本人存放档案的单位联系，及时办理档案转调手续。

1. 往届生须将档案按调档函中的要求于 **2024 年 6 月 10 日前**寄达被录取的学院。我校根据收到档案的情况安排寄发录取通知书，逾期造成无法按时发放录取通知书或无法正常入学的，责任由考生自行承担。

2. 应届毕业生档案可按考生所在学校具体安排寄发档案，于 **2024 年 9 月 1 日前**调入被录取的学院即可。

3. 档案邮寄与接收信息：

档案接收地址：江苏省徐州市大学路 1 号，中国矿业大学力学与土木工程学院 A211（学生工作办公室）

邮编：221116

接收人：李亮

联系方式：0516-83590603

二、特别强调

1. 拟录取为“定向就业”的少数民族骨干计划（非在职）考生也须调取档案，调取档案要求按上述执行。

2. 中国矿业大学本校应届生也必须下载打印调档函，并将调档函交本科毕业学院，由学院按照要求移交档案。

第三部分：党团关系的办理

一、党组织关系

1. **江苏省内转入**：通过中组部“党员管理信息系统”进行线上转接，不再使用纸质版介绍信。从“党员管理信息系统”转组织关系时，目标党组织到党支部一级，即“中共中国矿业大学力学与土木工程学院新生支部委员会”。

2. **江苏省外转入**：目前采取纸质版介绍信转接和“党员管理信息系统”线上转接同时进行的方式。考生在入学报到时，将由转出单位党组织开具的纸质版《中国共产党党员组织关系介绍信》和从系统中导出的“党员登记表”（加盖转出党组织公章）交给工作人员（**不需要放入个人档案**）。纸质版《中国共

产党党员组织关系介绍信》抬头单位写“中国矿业大学党委组织部”，去向单位为“中国矿业大学力学与土木工程学院”。

党组织关系转接问题咨询电话：0516-83590666。

二、团组织关系

团组织关系转入：

1. 线上转接：通过“智慧团建”系统进行转接，转入团组织为学院“**研究生 2024 级临时团支部**”。特殊情况无法线上转接的，请开具团组织关系纸质介绍信。

2. 纸质档案：团组织关系纸质档案归入个人档案邮寄，或者由所在地团组织直接邮寄，邮寄快递表面请注明“某某团员档案”，邮寄信息同个人档案邮寄信息。

团组织关系转移问题咨询电话：0516-83590603、0516-83590612。

三、特别强调

1. 党员关系（电子系统版）的办理：2024 年全国党员进行信息系统管理，请按照 2024 年研究生新生党员组织关系转接说明 填写（具体请在学校研究生招生网《2024 年硕士拟录取考生通信信息核对、打印调档函及定向合同等工作的通知》中点击链接下载填写说明）。

2. 党员档案和个人档案请**分开装袋密封，合并邮寄**。如党员档案单独邮寄，请在党员档案封面以及邮寄快递表面注明“某某党员档案”，邮寄信息同个人档案邮寄信息。

第四部分：户口迁移事项

一、户口迁移内容

1. 徐州市（包括徐州市所辖市、县、区）不转户口。
2. 外地考生根据自己意愿办理户口迁移手续。

如需办理户口迁移，请凭录取通知书办理，户口移入地请填写：**江苏省徐州市泉山区三环南路 269 号**。

二、户口迁移材料要求

1. 姓名、曾用名、性别、民族、出生日期务必准确，入户时以户口迁移证为准，在校期间不能更改信息。

2. 出生地、籍贯，应具体到“×省（市）×县（区）”；原住址栏内须详细填写原户口所在地地址；已达到国家法定最低结婚年龄的学生，婚姻状况一栏须如实填写婚姻状况（已婚/未婚），不得空白。

3. 户口迁移证上公民身份号码须为 18 位。

4. 《户口迁移证明》上要加盖迁出地派出所户口专用章、骑缝章。

5. 新生入学报到时将《户口迁移证明》交学校保卫处。

第五部分：签订定向合同

对于**录取类别为“定向就业”**的考生，我校须与考生及所在单位签订定向合同。

一、定向就业考生（不含少数民族骨干计划）

考生本人于**2024年5月14日10:00至5月31日17:00**登录学校**2024年统考硕士研究生招生系统**，在“成绩、复试、录取”页面中的“**录取类别**”栏点击下载“**协议书**”，并自行打印定向合同。

签订定向合同注意事项：

1. 定向生本人下载打印好合同书后请及时交给定向单位，合同一式肆份。

提醒：合同书抬头单位由系统自动生成，若抬头单位因机构改革、单位变动等有所改动请及时联系学校研究生招生办公室。因抬头单位和盖章有出入而影响录取，由考生自行负责。

2. 请定向单位和定向生本人认真阅读合同书，并在需要填写信息处认真、清晰、工整填写。

3. 甲方负责人必须手写签字，甲方公章为人事部门公章，丙方必须手写签字，三者缺一不可，否则无效。

4. 请定向单位务必在合同书最后一栏：“定向单位通讯地址及邮编”处准确填写信息，以方便学生毕业后相关材料准确邮寄。

5. 请定向生本人于**2024年6月10日前**将4份合同书在甲方、丙方填写盖章后通过中国邮政EMS、顺丰速运（不接收其他快递）送达**我校研究生招生办公室**，我校在收到合同书之后发放录取通知书并返回2份合同书给定向单位和定向生本人。

二、少数民族骨干计划定向就业考生

录取为少数民族高层次骨干人才计划的定向考生，定向合同由我校通过中国邮政 EMS 邮寄给考生本人，邮寄地址为考生个人通讯地址。

签订定向合同注意事项及邮寄须知见有关纸质说明。

第六部分：录取通知书发放

经教育部录检合格的考生，我校将发放录取通知书。具体安排如下：

1. **往届生**：录取为非定向的全日制考生档案到达我校后方发放录取通知书；录取为定向的考生定向合同签订并到达我校后发放录取通知书。

2. **应届生**：录取为非定向的全日制考生正常发放录取通知书；录取为定向的考生定向合同到达我校后发放录取通知书。

3. 录取通知书将通过中国邮政 EMS 快递寄发，预计 6 月中下旬开始陆续发放。考生可登录学校 2024 年统考硕士研究生招生系统查看邮寄快递单号，可关注“EMS 中国邮政速递物流”公众号了解寄送进度。

第七部分：体检

我校 2024 年硕士研究生招生考试体检与新生入学体检合并，在新生入学报到后参加学校组织的入学体检，体检要求按照国家规定的体检标准执行。

中国矿业大学研究生招生办公室通讯地址及联系方式

通讯地址：江苏省徐州市大学路 1 号中国矿业大学南湖校区研究生招生办公室

邮政编码：221116 咨询电话：0516—83590301、83590333

电子邮箱：cumtyz@cumt.edu.cn

招生网址：<https://yz.cumt.edu.cn>

中国矿业大学力学与土木工程学院通讯地址及联系方式

通讯地址：江苏省徐州市大学路 1 号中国矿业大学南湖校区力学与土木工程学院研究生工作办公室/学生工作办公室

邮政编码：221116 咨询电话：0516—83590619、83590603

请拟录取的全体研究生加入力学与土木工程学院 2024 级研究生 QQ 群：
751385828，入群后按照公告修改名片，实名登记发言，以便后续通报各项工作。



群名称:力学与土木工程学院2024级...
群 号:751385828

如有疑问，请在工作日上班时间咨询。

力学与土木工程学院
2024 年 5 月 13 日