

关于做好 2025 年下半年各级大学生创新训练计划项目中期 检查和结题验收的通知

各系所、各位同学：

为加强我校大学生创新训练计划项目（以下简称大创项目）过程管理，提高项目质量，现组织开展中期检查和结题验收工作。具体事项通知如下：

注：国家级延期结题项目由教务部负责，请留意学校相关通知，省级和校级项目由学院负责，由学院负责的项目按此通知要求按时提交相应材料。

一、工作原则

1. 以学生为中心，引导学生在开展大创项目过程中，契合国家经济社会发展和重大战略需求，解决产业中的实际问题，做到“真题真做”。鼓励学生将大创项目与高水平竞赛相结合，通过大创项目的实施不断提升各类竞赛水平。

2. 鼓励参与过大创项目、特别是通过大创项目有较高水平科研成果的学生持续进行深入研究。鼓励相关研究作为毕业设计（论文）选题。同等情况下，在省级或校级毕业设计（论文）评审中优先推荐。

二、检查对象

1. 中期检查对象：2025 年立项的省级（含省级校企合作基金项目）、校级项目；2024 年立项未完成中期检查的国家级项目。

2. 结题验收对象：延期结题的项目。

三、申请流程及要求（系统操作详见附件 1）

1. 立项单位确定**申报及审核时间**：由学院管理员在大学生创新训练计划管理系统（以下简称大创系统）完成时间设置。

2. 学生登录**系统**填报大创计划中期检查、结题验收相关材料：

（1）中期检查项目：负责人须填写《大学生创新训练计划项目中期检查报告》（附件 2）及《季度报告》。

系统截止时间：2025 年 11 月 24 日，23:55

（2）结题验收项目：负责人须填写《大学生创新训练计划项目结题验收报告》（附件 3）、《2025 年国家级/省级/校级大学生创新训练计划项目展板》（附件 4）及《季度报告》。

系统截止时间：2025 年 11 月 24 日，23:55

3. 教师登录系统进行材料审核。

系统截止时间：11 月 27 日，23:55

4. 立项单位组织评审：**暂定 12 月 3 日下午（具体安排后续学院大创交流群内通知）**。

5. 学院材料提交：

中期检查项目：

11 月 25 日-11 月 27 日期间，将导师签字后的纸质版中期检查报告（附件 2）送至力土学院楼 A207，并将电子版中期检查汇总表（附件 8）、答辩 PPT（省级项目需提交，校级不用），发送至邮箱：liujiacrch@163.com，邮件命名为“中期检查-级别-项目名称-项目负责人姓名”。

延期结题验收项目：

纸质版结题验收报告（附件 3）需附上支撑结题材料：务必

将公开发表的论文、申请专利的复印件、研究报告以及项目开展过程中的实验原始记录本、调研原始问卷、访谈记录、照片（成果为实物的，提供实物照片和说明）等支撑结题的材料作为项目结题报告的附件，附在结题报告的后面，没有支撑材料的项目结题报告不予接收。11 月 25 日-11 月 27 日期间，将纸质版结题验收报告（附件 3，必须要有支撑材料，作为评委评审的依据之一）送至力土学院楼 A207，并将电子版结题验收汇总表（附件 9）、答辩 PPT（省级项目需提交，校级不用），发送至邮箱：liujiacrch@163.com，邮件命名为“结题验收-级别-项目名称-项目负责人姓名”。

6. 结果公示：各立项单位公示结果（不少于 3 天），并于 12 月 10 日前在系统中完成审核。

注：凡未在规定时间内完成系统填报、未按各单位要求提交资料及指导教师未审核、无故不参加中期答辩的项目，均视为自动终止。

学院评审形式：省级项目原则上采用现场 PPT 答辩的形式，校级项目采用集中评审形式。（国家级项目由教务部组织，请留意学校相关通知）

以上内容，逾期后果自负。

7. 学校统一公布结果。

8. 其他说明：

（1）项目因故开展受阻可申请延期，每个项目只能延期一年，逾期未通过的项目自动终止。

(2) 运行良好且获得突出成果的结题项目，若获批经费无法满足研究需要，可根据项目研究实际需求追加资助额度，需填写《大学生创新训练计划项目经费追加申请表》（附件 6）。追加额度由项目负责人提出，经单位审核后报教务部审批，主要用于发表学生一作的高质量论文、申请发明专利等。

三、答辩事项

1. 答辩要求

(1) 答辩时长 5 分钟。学生汇报本人承担的主要工作内容及取得的科研成果，参加项目工作在综合分析问题、解决问题的能力，实践动手能力以及创新、创业思维与能力的培养方面所取得的收获。创业实践项目还应汇报项目的实际运营情况、财务情况及市场前景。如有实物成果，可在答辩时进行展示。

(2) 专家提问 2-3 分钟。专家提问与课题有关的基本理论和基本技能、研究论文或总结报告以及现场汇报中存在的疑点、错误及应改进的方面、考察学生的独立工作和团队协作能力等。并依据“大学生创新训练项目中期检查/结题验收参考标准”（附件 7）进行评审。

2. 结题要求

(1) 2023 年立项项目的结题要求详见《关于做好 2023 年大学生创新创业训练计划项目申报工作的通知》

<https://jwb.cumt.edu.cn/info/1105/6793.htm>。

(2) 2024 年立项项目的结题要求详见《关于做好 2024 年大学生创新创业训练计划项目立项申报工作的通知》

<https://jwb.cumt.edu.cn/content.jsp?urltype=news.NewsContentUrl&wbtreeid=1102&wbnewsid=7390>。

四、评审结果

1. 中期检查评审成绩分为“通过”“警告”和“不通过”三个等级，结题验收评审成绩分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”和“终止项目”五个等级。

2. 中期检查评审成绩为“警告”的项目，限期整改。项目负责人须在成绩公布一周内，将整改报告以书面形式上交相关单位并上传大创系统。评审成绩不通过的，终止项目。

3. 结题验收评审成绩为“不合格”的项目，限期整改。项目负责人须在成绩公布一周内，将整改报告以书面的形式上交结题组织单位；审议不通过或二次结题验收不合格的，终止项目。（中期检查和结题验收整改报告模板见“大创系统”下载专区）。

五、相关要求

1. 结题验收的国家级项目由教务部负责，其余项目由各立项单位负责；中期检查的各级项目由各立项单位负责。

2. 每个项目可根据项目实际执行情况申请变更（每个项目限一次），具体方式请查看大创系统首页-通知公告-大学生创新创业训练项目申请变更方法。

3. 国家级和省级项目需按系统要求定期提交季度报告（季度报告模板详见大创系统主页-资料下载）。

4. 联系人

教务部：邱老师高老师联系电话：83590290

大创中心：张老师联系电话：83593668

学院联系人：刘老师，联系电话：83590611

附件：

1. 大创系统登录说明及操作手册
 - 1-1. 大学生创新训练计划管理系统用户手册
 - 1-2. 大学生创新训练计划管理系统登录说明
2. 项目中期检查报告
 - 2-1. 国家级、省级“大学生创新训练计划”项目中期检查报告
 - 2-2. 校级“大学生创新训练计划”项目中期检查报告
3. 项目结题报告
 - 3-1. 国家级、省级“大学生创新训练计划”项目结题报告
 - 3-2. 校级“大学生创新训练计划”项目结题报告
4. 2025 年国家级/省级/校级大学生创新训练计划项目展板
5. 各立项单位管理员联系方式
6. 大学生创新训练计划项目经费追加申请表
7. 大学生创新训练项目中期检查/结题验收参考标准
8. 大学生创新训练计划中期检查汇总表
9. 大学生创新训练计划结题验收汇总表

力学与土木工程学院

2025 年 11 月 12 日