纵向科研项目经费预算调整申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 经费账号 |  | 经费（万元） |  |
| 项目负责人 |  | 手机号码 |  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **支出科目** | **原预算（万元）** | **调整后预算（万元）** | **备注/说明** |
| 直接费用 | 1、设备费 |  |  |  |
| （1）购置设备费 |  |  |  |
| （2）试制设备费 |  |  |  |
| （3）设备改造费 |  |  |  |
| （4）设备租赁费 |  |  |  |
| 2、材料费 |  |  |  |
| 3、测试化验加工费 |  |  |  |
| 4、燃料动力费 |  |  |  |
| 5、差旅/会议/国际合作与交流费 |  |  |  |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 7、劳务费 |  |  |  |
| 8、专家咨询费 |  |  |  |
| 9、其他支出 |  |  |  |
| 间接费用 |  |  |  |
| 外拨经费 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

注：1. 设备费原则上不予调增（江苏省科研项目除外），确需调增，按经费主管部门要求进行审批。2. 江苏省科研项目预算科目调整时，材料费/测试化验加工费/燃料动力费合并为一类；劳务费/专家咨询费合并为一类；出版/文献/信息传播/知识产权事务费／其他支出合并为一类。3.人文社科类项目预算科目按照项目要求进行设置。 |
| **预算内容调整** | （原预算科目中的明细内容发生变化，如设备费中购买设备明细发生变化等，请说明调整原因，可另附页） |
| 项目负责人承诺：由于经费预算调整带来的相关问题，责任自负。签字： 日期： |
| 科学技术研究院意见：（是/否）同意调整  签字： 日期： | 财务资产部意见：（是/否）同意调整 签字： 日期： |

注：此表一式两份，科学技术研究院、财务资产部各留存一份。